



Утверждено
приказом ГБУК «ВОКМ»
от «30» декабря 2025г. № 186-п

**План мероприятий
по минимизации коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении культуры «Волгоградский областной
краеведческий музей»
на 2026-2028 годы**

Мероприятия по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности (производственный процесс)	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственные за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики музея	Организация деятельности ГБУК «ВОКМ»	Организация деятельности учреждения с учетом личных интересов	В течение планового периода	Директор, заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Информационная открытость	Организация деятельности ГБУК «ВОКМ»	Организация деятельности учреждения с учетом личных интересов	В течение планового периода	Директор, заместители директора	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Разъяснение сотрудникам музея о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Организация деятельности ГБУК «ВОКМ»	Организация деятельности учреждения с учетом личных интересов	В течение планового периода	Директор, заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Проведение коллегиального собеседования при приеме на работу с целью определения профессиональной компетенции путем оценки уровня образования, опыта работы и их соответствия предлагаемой вакантной должности	Прием сотрудников на работу	Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ при приеме на работу	В течение планового периода	Директор, заместители директора, руководители филиалов	Обеспечение объективности к работнику

<p>Определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов.</p>	<p>Прием сотрудников на работу</p>	<p>Заинтересованность в получении незаконного вознаграждения за установление необоснованных преимуществ при приеме на работу</p>	<p>При приеме на работу</p>	<p>Директор, заместители директора, руководители филиалов</p>	<p>Предупреждение возникновения конфликта интересов</p>
<p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников музея. Контроль со стороны директора за начислением заработной платы работникам. Соблюдение системы нормирования труда, оценка показателей эффективности по должностям, структурным подразделениям, филиалам, Учреждения в целом.</p>	<p>Оплата труда</p>	<p>Неправомерное назначение выплат работникам</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Директор, главный экономист, руководители филиалов и структурных подразделений</p>	<p>Обеспечение объективности к работнику</p>
<p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Рассмотрение на рабочих совещаниях вопросов по работе со служебной информацией в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.</p>	<p>Работа со служебной информацией</p>	<p>Нарушение требований при работе со служебной информацией</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Директор, заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений</p>	<p>Повышение правовой информированности работников</p>
<p>Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Контроль директора за рассмотрением обращений граждан и юридических лиц.</p>	<p>Рассмотрение обращений юридических и физических лиц</p>	<p>Нарушение законодательства при рассмотрении обращений юридических и физических лиц</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Директор, заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений</p>	<p>Недопущение нарушений при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц</p>
<p>Рассмотрение вопросов исполнения действующего законодательства в сфере противодействия коррупции на рабочих совещаниях, в том числе с участием представителей правоохранительных органов</p>	<p>Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями</p>	<p>Получение личной выгоды, в том числе получение необъективных положительных актов по результатам проведенных проверок.</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Директор, заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений, а также работники, уполномоченные директором представлять интересы Учреждения</p>	<p>Предупреждение совершения коррупционного правонарушения</p>

Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Получение личной выгоды, в том числе получение необъективных положительных актов по результатам проведенных проверок.	При выявлении фактов	Директор, заместители директора	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Проведение инвентаризации имущества Учреждения. Организация комиссионного контроля учета материальных ценностей и ведения баз данных материальных ценностей	Учет материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Нарушение порядка регистрации материальных ценностей, а также нарушения в ведении базы данных материальных ценностей	В течение планового периода	Директор, главный экономист, материально-ответственные лица	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Привлечение к принятию решений представителей филиалов и структурных подразделений Учреждения	Принятие решений об использовании субсидий и средств от приносящей доход деятельности	Нецелевое использование выделяемых субсидий и средств от приносящей доход деятельности	В течение планового периода	Директор, заместители директора, главный экономист	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Соблюдение учетной политики Учреждения	Принятие решений об использовании субсидий и средств от приносящей доход деятельности	Нецелевое использование выделяемых субсидий и средств от приносящей доход деятельности	В течение планового периода	Директор, заместители директора, главный экономист	Отсутствие нарушений при использовании выделяемых субсидий и средств от приносящей доход деятельности
Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Принятие решений об использовании субсидий и средств от приносящей доход деятельности	Нецелевое использование выделяемых субсидий и средств от приносящей доход деятельности	В течение планового периода	Директор, заместители директора, главный экономист	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд музея требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых	Нарушение условий при формировании плана-графика закупок товаров, работ, услуг. Установление необоснованных	В течение планового периода	Директор, главный экономист, специалист по закупкам	Отсутствие нарушений при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд музея требований по заключению договоров с контрагентами в

	договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для музея	преимуществ для отдельных участников закупки. Включение в документацию об осуществлении закупки обязательных требований к участнику закупки. Заключение прямых договоров и переговоры с потенциальными участниками закупок. Заключение контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ. Не установление мер ответственности за неисполнение обязательств по договору.			соответствии с Федеральными законами.
Разъяснение работникам музея, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для музея	Нарушение условий при формировании плана-графика закупок товаров, работ, услуг. Установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. Включение в документацию об осуществлении	В течение планового периода	Директор, главный экономист, специалист по закупкам	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения

		закупки обязательных требований к участнику закупки. Заключение прямых договоров и переговоры с потенциальными участниками закупок. Заключение контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ. Не установление мер ответственности за неисполнение обязательств по договору.			
Соблюдение правил документооборота в Учреждении с действующей системой визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Нарушение правил документооборота в Учреждении	В течение планового периода	Заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений, специалист по кадрам, юрисконсульт, иные работники, уполномоченные представлять интересы Учреждения	Предупреждение совершения коррупционного правонарушения
Комиссионное проведение аттестации, в том числе с привлечением независимых экспертов. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Проведение аттестации сотрудников Учреждения	Излишняя формальность и необъективность при проведении аттестации работников	При проведении аттестации	Директор, заместители директора, главный экономист, специалист по кадрам, члены аттестационной комиссии	Обеспечение объективности и непредвзятости при оценке профессиональных качеств работника

<p>Комиссионное принятие решения о приеме-передаче музейных предметов и музейных коллекций от дарителей. Соблюдение порядка приема-передачи музейных предметов и музейных коллекций от дарителей.</p> <p>Комиссионное принятие решения о передаче музейных предметов и музейных коллекций в другие музеи и иные организации.</p> <p>Соблюдение правил перемещения, выдачи во временное пользование музейных предметов и музейных коллекций.</p>	<p>Прием-передача музейных предметов и музейных коллекций</p>	<p>Нарушение порядка приема-передачи музейных предметов и музейных коллекций от дарителей.</p> <p>Нарушение правил перемещения, выдачи во временное пользование музейных предметов и музейных коллекций.</p>	<p>При принятии решения о приеме-передаче музейных предметов и музейных коллекций от дарителей</p>	<p>Директор, главный хранитель, руководители филиалов</p>	<p>Предупреждение совершения коррупционного правонарушения</p>
<p>Контроль за исполнением сотрудниками порядка предоставления платных услуг.</p>	<p>Предоставление платных услуг</p>	<p>Нарушение установленного порядка предоставления платных услуг</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Директор, заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений, а также работники, уполномоченные директором представлять интересы Учреждения</p>	<p>Отсутствие нарушений при предоставлении учреждением платных услуг</p>
<p>Контроль уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления учреждением платных услуг.</p>	<p>Предоставление платных услуг</p>	<p>Нарушение установленного порядка предоставления платных услуг</p>	<p>В течение планового периода</p>	<p>Директор, заместители директора, главный экономист, главный хранитель, руководители филиалов и структурных подразделений, а также работники, уполномоченные директором представлять интересы Учреждения</p>	<p>Повышение доступности граждан к культурным ценностям</p>